



Conseil municipal

Mardi 10 mars 2026

Sous la Présidence de Madame Céline Tréjaut,

Présents :

Les conseillers municipaux :

Messieurs Dominique Goncalvès, Aurélien Laurent, Franck Lorenzon, Sébastien Rusch

Madame Cécile Pierron, 3ème Adjointe

Madame Aurore Castagnet, 2ème Adjointe,

Madame Céline Tréjaut, 1ère Adjointe,

Madame Pascale Guagni Le-Moing, Maire

Excusés : Madame Emilie Sacrispeyre, Arnaud Maubaret

Secrétaire de séance : Aurore Castagnet

Date de la convocation de la séance : le 04/03/2026

Début de la séance 19h30

BUDGET : présentation et vote du CFU
approuvé à l'unanimité

Ressources humaines

Arrêt maladie de Christopher semaine 6.
Accident du travail semaine 10, du 3 au 20 mars
Contact ESAT pour travaux espaces verts validé
+ renfort Blandine dans le bourg.

Urbanisme – Foncier – Agriculture

Contacts téléphoniques avec la SAFER : pas de vente en cours sur le terrain de Mr Frouin.
Données transmises à la DDTM concernant son terrain en friche, accusé de réception reçu, relais à la DRAF. L'information sera transmise également au syndicat des vins de Bx.
Les nouveaux propriétaires du terrain à côté des trois maisons ont demandé l'installation d'un mobil-home pendant la construction : réponse réglementaire donnée avec lettre d'engagement de retrait demandée.
Le permis de construire Couffitte / Thoreau est validé.
Vensolair nous a contacté concernant la délibération défavorable au projet agricole : délibération transmise avec les éléments argumentaires.

École – RPI – Périscolaire

Informations du Président concernant les décisions prises en conseil municipal : les travaux de toiture seront pris en charge par la mairie.
Dossier de subvention fait et transmis.
Colin Shériffs accepte de revoir les statuts pour indiquer : travaux structurels mairie et travaux d'aménagement RPI.
Contact avec Céline Tréjaut pour travailler le budget.
Courrier fait pour revendications parentales concernant la facturation des repas RPI.
Rendez-vous avec l'Inspectrice de l'Éducation nationale le 2 mars : proposition d'une direction unique et fusion des écoles. Réponse après conseil syndical du RPI.
Intrusion à l'école – vol d'œufs – pas de récidive.
Dossier assurance Parents à suivre.
Couloir fleuri pour l'école identifié et labouré.
Dégât des eaux dans la cuisine de l'école : nettoyage effectué par Blandine. Pas d'infiltration grave mettant en péril le bâtiment. Informations transmises aux enseignantes.
Fenêtre de la cuisine de l'école à réparer par Christopher.
Baie vitrée du périscolaire réparée par Christopher.
Rendez-vous 2e trimestre périscopie effectué le 27 février.
Stimulation pour favoriser les inscriptions scolaires (clôture le 30 avril) : information Facebook et mail.

Bâtiments communaux – Travaux – Maintenance

WC extérieur à la turque réparé par Vincent Cosson.
Réparation des deux radiateurs chez TF effectuée.
Menuiserie logement KM fait. Demande de poignées sur les volets, accepté sur les volets de l'étage pour des raisons de sécurité.
Relance Sogedo : fuite du Carbouey réparée + PEI en attente, nouvelle relance faite semaine 11.
Porte de la bibliothèque très dégradée : réparation à prévoir au printemps.
Validation du devis pour retrait du figuier par Olivier Dubergey validé et transmis.
Relance de Madame Sainclair pour entretien de la haie, réponse transmise.

Suite à un courrier de demande, la famille Lafitte a fait couper les ronces qui gagnaient sur le terrain de Mr YG

Intervention pré-installation fibre fait par Philippe Laporte pour logement YG.

Réparation VMC logement KM fait par Philippe Laporte.

Haie de la salle des fêtes taillée.

Validation du devis batterie et défibrillateur externe transmise.

Tracteur tondeuse et taille-haie récupérés après maintenance.

Tempête – Dégâts – Sécurité

Bilan général

Charpente : dégâts à l'église, à la bibliothèque, à l'arrière de l'école et sur le logement TF.

Évaluation par Monsieur Labrèze, devis en attente, et mise en sécurité.

Destruction d'un abribus : déclaration d'assurance effectuée.

Ramassage et évacuation des déchets de l'abribus effectué.

Impact vitrail de l'Eglise : déclaration d'assurance effectuée.

Demande subvention pour un nouvel abribus adressée au Conseil régional.

Abribus + vitrail + charpente : demande DSEC (dotation de solidarité aux collectivités).

Fenêtre de la cuisine de l'école ouverte par le vent → dégât des eaux.

Multiples arbres obstruant les voies communales : voies dégagées.

Dégradation de plusieurs panneaux de signalisation : liste à établir, vérification du stock et commande si nécessaire.

Inventaire des panneaux et poteau cassés par la tempête : remplacement fait.

Dégradation des câbles sur poteaux Orange : incidents déclarés.

Coupure d'électricité (Enedis) : incident déclaré et réparé (1 semaine sur 4 foyers)

Gestion des coupures Enedis avec la sous-préfecture.

Intervention sur éboulement de talus (x2).

Bois de Malromé fortement secoué, obstacles sur voirie : devis de bûcheronnage demandé. Travail prévu l'hiver prochain sans frais (récupération du bois). Les propriétaires voisins seront sollicités si intervention à prévoir également.

Brise-vue du cimetière redressé. Pas de dégâts sur la haie. Nouvelle chute de la barrière réparée par C Vaqué.

Intervention suite à demande de Madame CB pour trop-plein dans son puits (pont bloqué empêchant son fils d'intervenir).

Informations contradictoires de la Sogedo concernant l'eau. Incohérences signalées.

Embâcles ruisseau du Rau signalés au SM Dropt-aval. Les propriétaires riverains seront sollicités via nos supports de com pour évacuer les bois dégagés.

Voirie – Signalisation

Débouchage pont du Carbouey effectué par GLM.

Intervention de Séri pour évaluer la mise en place d'un panneau stationnement interdit sur le passage piéton (implantation prévue).

Avis favorable donné pour travaux d'élargissement par le Centre routier sur la D123.

Sécurité – Gendarmerie

Véhicule suspect repéré : information transmise à la gendarmerie et sur Facebook.

La gendarmerie a demandé la liste de tous les événements sur la commune : informations transmises.

Administratif – Finances – Logiciels

Révision des contrats Orange par Coralie : retrait des options inutiles → économies.

Problème logiciel URSSAF rétabli.

Problème logiciel trésorerie : rétablissement en cours.

Réception d'un courrier ministériel annonçant une stabilité des dotations communales.
Convention pour stationnement covoiturage transmise à Sud-Gironde mobilité.
Résiliation convention mise à disposition terrain pour JA : informée, désinstallation du cabanon prévue. Explication donnée qu'il n'est pas possible d'utiliser ce terrain communal pour une plantation de patates à usage privé.
Carte communale en cours de finalisation (plastification)
Recensement terminé, résultats transmis à distance.

Chasse

Vérification transmission délibération favorable à la chasse traditionnelle à la palombe au filet : bien transmise.

Transmise à l'Association des Maires de Gironde, puis à la Fédération de chasse et à Aurélien.

Élections

Préparation des élections.

Planification des élus au bureau de vote.

FIN de la séance 22H15

P. GUAGNI – LE MOING

C. TRÉJAUT

A. CASTAGNET

C. PIERRON

D. GONCALVES

A. LAURENT

F. LORENZON

A. MAUBARET

S. RUSCH

E. SACRISPEYRE